

รับที่...../.....
วันที่...../...../.....



หนังสือที่...../.....
วันที่...../...../.....
บัญชีเงินที่.....

คำขอและหนังสือกู้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

เขียนที่.....
วันที่.....

เรียน คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด

ข้าพเจ้า..... สมาชิกเลขทะเบียนที่..... รับราชการหรือทำงานประจำ
ในตำแหน่ง..... บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่..... สังกัด
(โรงเรียน) ที่อยู่ปัจจุบันบ้านเลขที่..... หมู่ที่..... ถนน.....
ตำบล..... อำเภอ..... จังหวัด..... โทรศัพท์..... รับเงินได้รายเดือนหรือค่าจ้าง
เดือนละ..... บาท สถานภาพ โสด สมรส หย่า คู่สมรสตาย

ขอเสนอคำขอและหนังสือกู้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต เพื่อเป็นหลักฐานดังนี้

ข้อ 1. ข้าพเจ้าขอเงินจากสหกรณ์ เป็นเงินจำนวน..... บาท (.....)

ข้อ 2. ถ้าข้าพเจ้าได้รับเงินกู้ดังกล่าว ข้าพเจ้าตกลงส่งคืนต้นเงินกู้เป็นงวดรายเดือน งวดละ..... บาท
พร้อมด้วยดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ..... ต่อปี รวมเป็นระยะเวลา.....งวด เว้นแต่งวดสุดท้าย ทั้งนี้ตั้งแต่
งวดประจำเดือน..... เป็นต้นไป

ข้อ 3. ข้าพเจ้ายินยอมให้ผู้บังคับบัญชา หรือเจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ที่ได้รับมอบหมาย
จากสหกรณ์ หักเงินได้รายเดือนของข้าพเจ้า ตามจำนวนงวดชำระหนี้ตามข้อ 2 เพื่อส่งต่อสหกรณ์

ข้อ 4. ข้าพเจ้ายินยอมให้ถือว่าในกรณีใด ๆ ดังกล่าวตามข้อบังคับของสหกรณ์ ข้อ 17 ว่าด้วยการควบคุม
หลักประกันและการเรียกคืนเงินกู้ให้ถือว่า เงินกู้นี้เป็นอันถึงกำหนดส่งคืนโดยสิ้นเชิงพร้อมทั้งดอกเบี้ยในทันที
โดยมิพักคำนึงถึงกำหนดเวลาที่ตกลงไว้

ข้อ 5. ถ้าข้าพเจ้าประสงค์จะลาออกหรือย้ายจากราชการหรืองานประจำ ข้าพเจ้าจะต้องแจ้งเป็นหนังสือให้
สหกรณ์ทราบ และจัดการชำระหนี้ซึ่งมีอยู่ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อน ถ้าข้าพเจ้าไม่จัดการชำระหนี้ให้เสร็จสิ้น
ตามที่กล่าวข้างต้น ข้าพเจ้ายินยอมให้เจ้าหน้าที่ผู้จ่ายเงินเดือน ค่าจ้าง เงินสะสม บำเหน็จ บำนาญ เงิน กบข.
เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพหรือเงินอื่นใดที่ทางราชการหรือหน่วยงานเจ้าสังกัดหรือนายจ้าง จะพึงจ่ายให้แก่ข้าพเจ้า
หักเงินดังกล่าวนี้ส่งชำระหนี้ต่อสหกรณ์ให้เสร็จสิ้นเสียก่อนได้

(ลงชื่อ)..... ผู้ขอ
(ลงชื่อ)..... (เจ้าหน้าที่การเงินโรงเรียน) (.....)
(.....)

บันทึกการพิจารณาให้ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

() สมควรให้กู้
() ไม่สมควรให้กู้ เนื่องจาก.....

(ลงชื่อ)..... ตำแหน่ง.....
(.....) โรงเรียน.....

คำยินยอมของกลุ่มสมรส

เขียนที่.....

วันที่.....

ข้าพเจ้า..... เป็นคู่สมรสของ..... ยินยอมให้
คู่เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด ตามหนังสือสัญญากู้ยืมข้างต้นนี้

(ลงชื่อ) คู่สมรสผู้ให้คำยินยอม

(ลงชื่อ) พยาน (ผู้บังคับบัญชาของผู้กู้)

(.....)

(สำหรับเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์)

จำนวนเงินกู้..... บาท

เงินได้ รายเดือน (บาท)	ทุนเรือนหุ้น (บาท)	จำกัดวงเงินกู้ (บาท)	ต้นเงินกู้คงเหลือ (บาท)				
			เพื่อเหตุ ฉุกเฉิน	สามัญ	สามัญเพื่อพัฒนา คุณภาพชีวิต	สามัญเพื่อ สวัสดิการ สสอค.	สามัญเพื่อ สวัสดิการ สส.ชสอ.

หมายเหตุ (1) เคยผิดนัดการส่งเงินงวดชำระหนี้ หรือขาดส่งเงินค่าหุ้นรายเดือนหรือไม่ เคย ไม่เคย

(2) ข้อชี้แจงอื่น ๆ

(ลงชื่อ)..... เจ้าหน้าที่

บันทึกการวินิจฉัยของคณะกรรมการเงินกู้ หรือ ผู้จัดการ

วันที่.....

เสนอ คณะกรรมการดำเนินการ ในการประชุมครั้งที่/..... วันที่.....

มีมติ ดังนี้ อนุมัติ ไม่อนุมัติ เพราะ.....

..... เลขานุการคณะกรรมการเงินกู้ หรือ ผู้จัดการ

ข้าพเจ้า..... ได้รับเงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

จำนวน..... บาท (.....) ไปเป็นการถูกต้องแล้ว ณ วันที่

(ลงชื่อ) ผู้รับเงิน

จ่ายเงินถูกต้องแล้ว

(ลงชื่อ)..... ผู้จ่ายเงิน

วันที่.....

การยื่นขอกู้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการให้กู้เงินกู้สามัญเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต

1. กู้ได้ไม่เกิน 10 เท่าของเงินได้รายเดือน วงเงินไม่เกิน 400,000 บาท สุดแต่จำนวนไหนน้อยกว่า
2. ส่งชำระไม่เกิน 60 งวด
 - ผู้กู้เป็นข้าราชการ ส่งได้อายุไม่เกิน 60 ปี
 - ผู้กู้เป็นข้าราชการบำนาญ ส่งอายุไม่เกิน 75 ปี
 - ผู้กู้เป็นลูกจ้างประจำ ส่งได้อายุไม่เกิน 60 ปี
 - ผู้กู้เป็นลูกจ้างประจำรับบำนาญรายเดือน ส่งได้อายุไม่เกิน 65 ปี

เอกสารประกอบผู้กู้และผู้สมรส

1. สำเนาบัตรประจำตัว คนละ 1 ฉบับ
2. สำเนาทะเบียนบ้าน คนละ 1 ฉบับ
3. เอกสารการเปลี่ยนชื่อ - สกุล (ถ้ามี)
4. สำเนาใบสำคัญการสมรส หรือสำเนาใบสำคัญการหย่า หรือสำเนามรณบัตร
5. สลิปเงินเดือน

หมายเหตุ

1. เอกสารทุกรายการต้องเป็นเอกสารที่ยังไม่หมดอายุ
2. ให้เจ้าของเอกสารลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ ด้วยปากกาสีน้ำเงิน

ติดต่อสอบถาม โทร. / Line ID : 032338627