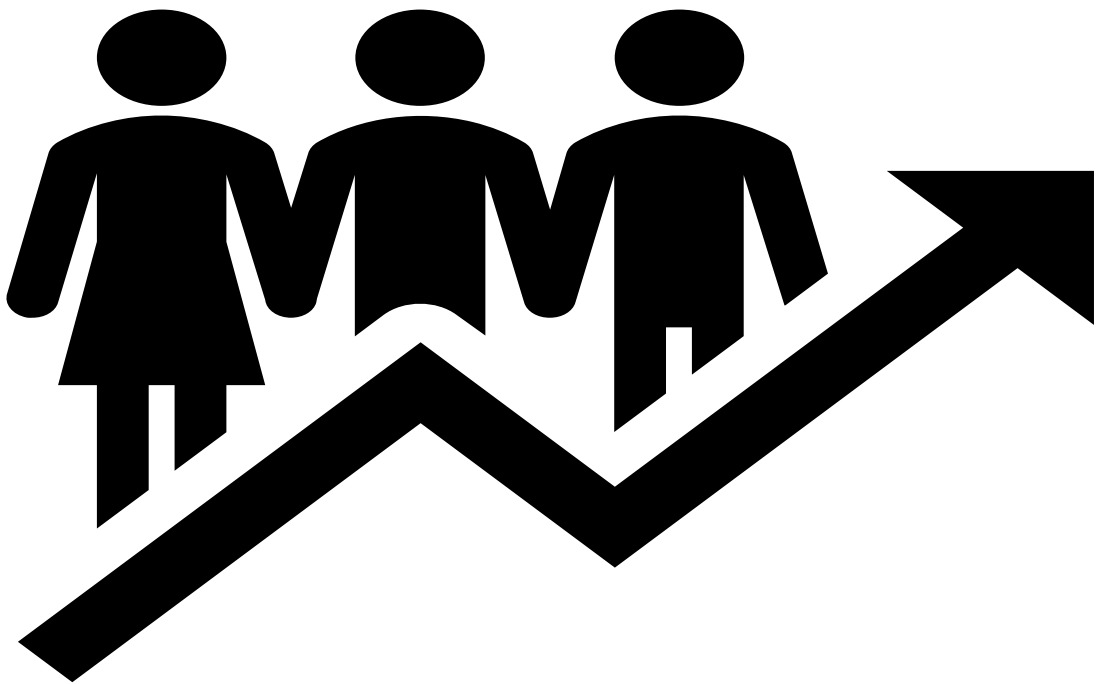




แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด  
ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑



เลขที่ ๗ อาคารเฉลิมพระเกียรติ ชั้น ๕ ถนนไกรเพชร ตำบลหน้าเมือง  
อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี รหัสไปรษณีย์ ๗๐๐๐๐  
โทรศัพท์ ๐ - ๓๒๓๓ - ๘๖๒๗  
E-Mail : sahakornsaman.rb@gmail.com



แผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด  
ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑

## คำนำ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด มีการบริหารจัดการกิจการสหกรณ์ โดยยึดหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดความโปร่งใส มั่นคง สมาชิกมีความเป็นอยู่ดีขึ้น และมีสวัสดิการที่เหมาะสม การที่สหกรณ์สัมฤทธิ์ผลในการปฏิบัติงานที่ผ่านมา เนื่องจากได้ปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง จึงถือว่าแผนกลยุทธ์เป็นเครื่องมือที่สำคัญต่อการกำหนดทิศทางในการพัฒนากิจการของสหกรณ์ได้เป็นอย่างดี ทั้งนี้ เพื่อให้สมาชิกเกิดความเชื่อมั่นในการดำเนินกิจการของสหกรณ์ และร่วมกำหนดเป้าหมายอย่างเป็นรูปธรรม สหกรณ์จึงได้จัดทำแผนกลยุทธ์ฉบับนี้ให้ต่อเนื่องจากฉบับที่ผ่านมา เพื่อนำมาใช้ตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ ซึ่งการจัดทำแผนกลยุทธ์นั้น เป็นการระดมความคิด เพื่อให้เกิดการมีส่วนร่วมระหว่างคณะกรรมการดำเนินการ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้แทนสำนักงานสหกรณ์จังหวัดราชบุรีและฝ่ายจัดการ จึงแสดงให้เห็นว่าแผนกลยุทธ์ฉบับนี้ จะเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาสหกรณ์อย่างสูงสุด

ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนในการพัฒนาสหกรณ์ด้วยการกำหนดแผนกลยุทธ์นี้ขึ้น รวมถึงให้ความช่วยเหลือดูแลเพื่อนสมาชิกให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น สิ่งเหล่านี้ย่อมส่งผลให้สหกรณ์เกิดความมั่นคงเกิดความน่าเชื่อถือ เป็นที่ประจักษ์ต่อองค์กรภายนอก และบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการสหกรณ์ต่อไป

คณะกรรมการดำเนินการ

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด

ชุดที่ ๓๐ / ๒๕๖๘

๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๘

## สารบัญ

	หน้า
บทที่ ๑ บทนำ	๑
บทที่ ๒ การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมองค์กร	๒
บทที่ ๓ วิสัยทัศน์ พันธกิจ	๔
บทที่ ๔ แผนกลยุทธ์สหกรณ์	๕
บทที่ ๕ บทสรุป	๑๘
ภาคผนวก	
- รายชื่อผู้จัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑	๒๒

## บทที่ ๑ บทนำ

### หลักการและเหตุผล

แผนกลยุทธ์เป็นรูปแบบการวางแผนที่ช่วยให้สหกรณ์พัฒนาตนเองให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของโลก ปัจจุบันได้อย่างเหมาะสม การวางแผนกลยุทธ์มีความสำคัญ โดยอาศัยการศึกษาวิเคราะห์ถึง จุดแข็ง จุดอ่อน ของสหกรณ์ รวมถึงผลกระทบทั้งจากภายในและภายนอก ซึ่งจะส่งผลให้เกิดการบริหารงานที่มี ประสิทธิภาพ เป็นที่พึงพอใจของมวลสมาชิกและสังคม การจัดทำแผนกลยุทธ์ในครั้งนี้ มุ่งสร้างกรอบ ทิศทางในการพัฒนาสหกรณ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติในระหว่างปี ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑ กลยุทธ์ที่ กำหนดขึ้นตามพันธกิจ จะถูกนำไปพัฒนาเป็นแผนงานโครงการของสหกรณ์ในช่วงระยะเวลาที่ดำเนิน ธุรกิจในช่วง ๓ ปี ดังกล่าว เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้สหกรณ์เกิดความมั่นคง เป็นสหกรณ์ ชั้นนำ รวมถึงเป็นองค์กรทางการเงินที่เชื่อถือได้ สำหรับสมาชิก บุคคลทั่วไป และขบวนการสหกรณ์

### วัตถุประสงค์

๑. เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และเป้าหมายของสหกรณ์
๒. เพื่อเป็นกรอบและทิศทางในการบริหารจัดการสหกรณ์ในระยะเวลา ๓ ปี
๓. เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้เป็นไปตามแผนพัฒนาการสหกรณ์
๔. เพื่อให้สหกรณ์เกิดความมั่นคงและยั่งยืน พร้อมก้าวสู่มาตรฐานสากล

### ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑. สหกรณ์จะมีกรอบและแนวทางในการพัฒนาการ และดำเนินงานในระยะเวลา ๓ ปี ซึ่งกรอบและแนวทางการดำเนินงานดังกล่าว จะถูกนำไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
๒. กรอบทิศทางการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ จะเป็นลักษณะการบริหารงานเชิงรุก ซึ่งจะช่วย สนับสนุนให้สหกรณ์มีบทบาทในการดำเนินธุรกิจ ให้การดูแล และบริการสมาชิกให้ดียิ่งขึ้น อันนำไปสู่การ เสริมสร้างภาพลักษณ์ของสหกรณ์ให้เป็นที่ยอมรับและพึงพอใจของมวลสมาชิกและสังคม
๓. เป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนการดำเนินงานของสหกรณ์ ให้มีประสิทธิภาพ เกิดความมั่นคง รวมถึงเป็นทิศทางในการพัฒนาสหกรณ์อย่างต่อเนื่อง พร้อมเป็นสหกรณ์ที่เข้มแข็ง และเป็นองค์กรที่มี สมรรถนะสูงด้วยเทคโนโลยี นวัตกรรม เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจฐานราก

## บทที่ ๒

### การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อมองค์กร

#### ความสำคัญและประโยชน์ของการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

การวิเคราะห์ปัจจัยสภาพแวดล้อม จะชี้ให้เห็นถึงการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นทั้งภายในและภายนอกสภกรณ ทั้งในส่วนที่เกิดขึ้นแล้วและมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกในอนาคต ตลอดจนผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ที่มีต่อสภกรณ เพื่อจะได้ทราบว่ในปัจจุบันสภกรณมีสภาพเป็นอย่างไรและอยู่ในระดับใด โดยการค้นหาคำตอบที่เป็นโอกาส (Opportunities) อุปสรรค (Threats) จุดแข็ง (Strengths) และจุดอ่อน (Weaknesses) ของสภกรณ เพื่อนำไปสู่การกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และกลยุทธ์ สำหรับใช้ในการจัดทำแผนกลยุทธ์ต่อไป

#### การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

โอกาส (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
<p>๑. มีหน่วยงานราชการที่กำกับดูแลสภกรณ ให้คำปรึกษาและแนะนำสภกรณอย่างใกล้ชิด</p> <p>๒. มีเครือข่ายและขบวนการสภกรณ ที่มีความเข้มแข็ง สามารถพึ่งพาได้ในกรณีจำเป็น</p> <p>๓. สมาชิกมีความเชื่อมั่น และทัศนคติที่ดีต่อสภกรณ</p> <p>๔. บุคลากร และคณะกรรมการได้รับการอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการสภกรณ จากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมส่งเสริมสภกรณ กรมตรวจบัญชีสภกรณ ชุมชุมสภกรณที่เกี่ยวข้องกับสภกรณ</p> <p>๕. มีการพัฒนาเทคโนโลยีที่ใช้ในธุรกิจของสภกรณ เช่น การจัดเก็บข้อมูลสมาชิกผ่านระบบ Cloud ซึ่งสมาชิกสามารถตรวจสอบข้อมูลตนเองผ่าน Application ได้</p>	<p>๑. ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสภกรณมีมากขึ้น ส่งผลให้เกิดความเข้มงวด เคร่งครัด ยากต่อการบริหารและการเสนอขอเงินของสมาชิก</p> <p>๒. สถาบันการเงินคู่แข่งภายนอก สร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ทำให้ประโยชน์กับสมาชิกที่มีหนี้สินเรื้อรัง ตามนโยบายของรัฐ ทำให้สามารถกู้เงินได้ในอัตราที่สูงกว่าวงเงินกู้สูงสุดที่สภกรณสามารถให้กู้ได้ ซึ่งอาจทำให้สมาชิกที่จะขอเงินจากสภกรณมีจำนวนลดลง</p> <p>๓. หนี้นอกระบบ หรือหนี้สินภายนอก เป็นเหตุให้สมาชิกบางรายตัดสินใจลาออกจากสมาชิกสภกรณ เพื่อถอนเงินทุนเรื้อนหันไปชำระหนี้ โดยไม่ต้องเสียดอกเบี้ยให้กับสภกรณ</p> <p>๔. สภกรณได้รับข้อมูลที่ล่าช้าสมาชิกที่อยู่ระหว่างพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด รวมถึงถูกสั่งให้ล้มละลาย</p> <p>๕. อัตราค่าจ้างของครูสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาราชบุรี มีจำนวนน้อย ทำให้การเพิ่มสมาชิกของสภกรณฯ น้อยไปด้วย</p>

การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
<p>๑. การบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์</p> <p>๒. สหกรณ์มีทุนดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในแต่ละปีถือเป็นการเจริญเติบโตของกิจการที่ไม่ต้องพึ่งพาแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินภายนอก</p> <p>๓. อัตราดอกเบี้ยเงินรับฝากของสหกรณ์ที่สูงกว่าธนาคาร และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ของสหกรณ์ที่ต่ำกว่าธนาคาร เป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถตอบสนองความต้องการของสมาชิกได้เป็นอย่างดี</p> <p>๔. คณะกรรมการสามารถใช้ผลิตภัณฑ์ และระบบการให้บริการของสหกรณ์ในการแก้ไขปัญหาหนี้สินของสมาชิกได้</p> <p>๕. เนื่องจากสหกรณ์เป็นสหกรณ์ขนาดเล็ก และมีทุนดำเนินงานไม่มากนัก การบริหารความเสี่ยงภายในจึงทำได้ง่าย</p> <p>๖. สมาชิกส่วนใหญ่ของสหกรณ์เป็นข้าราชการ ทำให้การหักเงินชำระหนี้และหนี้สิน ดำเนินการผ่านหน่วยงานต้นสังกัดได้ง่าย</p> <p>๗. สหกรณ์สามารถจัดทุนสวัสดิการเพื่อการสงเคราะห์ให้กับทายาทสมาชิกกรณีเสียชีวิต รวมถึงได้จัดสรรทุนการศึกษาบุตร เพื่อแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายของสมาชิกได้อย่างเหมาะสม</p> <p>๘. เจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ สามารถปฏิบัติงานทดแทนกันได้เป็นอย่างดี</p>	<p>๑. ระเบียบ ข้อบังคับ รวมถึงคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์ มีจำนวนมาก คณะกรรมการดำเนินการเจ้าหน้าที่ และสมาชิกสหกรณ์ อาจไม่สามารถจดจำได้หมด รวมถึงอาจไม่เข้าใจหลักการปฏิบัติได้อย่างถ่องแท้</p> <p>๒. การจัดสรรทุนสำรองของสหกรณ์ ยังมีอัตราที่ไม่สูงมากนัก</p> <p>๓. การติดตามสมาชิกที่ได้รับเงินกู้ เพื่อไปใช้ตามวัตถุประสงค์ที่ให้ไว้กับสหกรณ์ ยังสามารถกระทำได้ยาก</p> <p>๔. ไม่มีอาคารสำนักงานเป็นของตนเอง</p> <p>๕. สหกรณ์ไม่สามารถบริหารจัดการหรือปรับปรุง Technology และ Software ในสำนักงานได้ด้วยตนเอง</p> <p>๖. การให้บริการของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ยังไม่เป็นที่พึงพอใจของสมาชิก</p> <p>๗. ขาดระบบการประเมินความพึงพอใจการให้บริการสมาชิก</p>

บทที่ ๓  
วิสัยทัศน์ พันธกิจ

**วิสัยทัศน์ (Vision) :** “บริการเป็นเลิศ ทันสมัย โปร่งใส ใส่ใจสมาชิก”

**พันธกิจ (Mission) :**

เพื่อบรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าวสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด ได้กำหนดพันธกิจไว้ ดังนี้

๑. พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง มั่นคง โปร่งใสและตรวจสอบได้
๒. ยกระดับขีดความสามารถในการบริการ และการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม
๓. ส่งเสริมสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น
๔. พัฒนาการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายการรับรู้อย่างทั่วถึง

**ค่านิยม (Core Values) : SMART**

Specific	=	สหกรณ์และสมาชิกมีเป้าหมายที่ชัดเจน
Measurable	=	การดำเนินธุรกิจสามารถวัดได้ในทางสถิติ
Achievable	=	ทุกสิ่งที่กำหนดขึ้นเกิดเป็นจริงได้
Realistic	=	เป้าหมายที่ตั้งต้องสอดคล้องกับความเป็นจริง
Timely	=	กำหนดเวลาของเป้าหมายให้ชัดเจน

**เป้าประสงค์ (Goals) :**

๑. สหกรณ์มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
๒. สหกรณ์มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
๓. สหกรณ์บริการสมาชิกได้อย่างเป็นธรรม สมาชิกมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างทั่วถึง มีวินัย มีความรักและศรัทธาในอุดมการณ์สหกรณ์
๔. บุคลากรมีความรู้ความเข้าใจ และทักษะในการดำเนินงานสหกรณ์
๕. สร้างความร่วมมือกับสมาชิก และเครือข่ายสหกรณ์ เพื่อเกื้อกูลสังคม

**บทที่ ๔**  
**แผนกลยุทธ์สหกรณ์**

เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ และเป้าประสงค์ที่สหกรณ์ตั้งไว้ จึงได้กำหนดกรอบกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินงาน ให้มีความสอดคล้องกับพันธกิจ เพื่อยกระดับความสามารถและการให้บริการของสหกรณ์ ให้เกิดประสิทธิภาพ ดังนี้

**พันธกิจที่ ๑** พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง มั่นคง โปร่งใสและตรวจสอบได้

**เป้าประสงค์** สหกรณ์มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

**กลยุทธ์** เสริมสร้างความมั่นคงและการตรวจสอบทางการเงินสหกรณ์

**แนวทางการดำเนินงาน**

๑. การจัดส่งคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่บริหารสหกรณ์ เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามหลักสูตรที่เพิ่มพูนความรู้ด้านงานสหกรณ์

๒. การจัดส่งสมาชิก เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่ใช้ในการตรวจสอบกิจการ และการตรวจสอบความโปร่งใสในการทำงานของสหกรณ์

๓. การรณรงค์ในการเพิ่มหรือรักษาจำนวนสมาชิกสหกรณ์ด้วยสวัสดิการของสมาชิก

๔. รักษาระดับเงินฝาก ทุนเรือนหุ้น และหนี้สินในสัดส่วนที่เหมาะสม

๕. จัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนด

๖. มีผลิตภัณฑ์สินเชื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นอยู่ของสมาชิก และสถานการณ์ปัจจุบัน

๗. มีแผนการเร่งรัดติดตามหนี้สินค้างชำระ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบธุรกิจและผู้ค้าประกัน

๘. ปรับปรุง แก้ไข หรือกำหนดกฎระเบียบที่เป็นประโยชน์ และเอื้ออำนวยต่อการให้บริการและสร้างความพึงพอใจต่อสมาชิกสหกรณ์ โดยไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติสหกรณ์ หรือข้อบังคับสหกรณ์

๙. เปิดโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการ โดยเสนอแนะ ปรับปรุง และพัฒนาสหกรณ์ภายใต้การพิจารณาความเหมาะสมของคณะกรรมการดำเนินการ

๑๐. การบริหารจัดการ มีความโปร่งใส และพัฒนาระบบการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

**พันธกิจที่ ๒** ยกระดับขีดความสามารถในการบริการ และการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม

**เป้าประสงค์** สหกรณ์มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

**กลยุทธ์ที่ ๑** ยกระดับการให้บริการให้มีความเป็นเลิศ

**แนวทางการดำเนินงาน**

๑. พัฒนาการให้บริการให้มีความหลากหลายช่องทาง
๒. พัฒนาระบบการให้บริการให้เกิดความรวดเร็ว สามารถตรวจสอบได้
๓. ให้คำปรึกษารวมถึงการตอบข้อซักถาม เกี่ยวกับการให้บริการแก่สมาชิก
๔. สำรวจความพึงพอใจของสมาชิกต่อการให้บริการของสหกรณ์

**กลยุทธ์ที่ ๒** เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

**แนวทางการดำเนินงาน**

๑. ออกแบบ ปรับปรุง พัฒนา ใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรม ในการดำเนินงานของสหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพสูง
๒. สมัครเข้าร่วมการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นจากหน่วยงานราชการที่กำกับดูแล หรือองค์การส่งเสริมและสนับสนุนกิจการสหกรณ์

**กลยุทธ์ที่ ๓** พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

**แนวทางการดำเนินงาน**

พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ทั้งภายใน และภายนอก ให้รวดเร็วและทันสมัยด้วยตนเอง

**กลยุทธ์ที่ ๔** ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร สมาชิกของสหกรณ์ และบุคคลภายนอก

**แนวทางการดำเนินงาน**

๑. วางแผนพัฒนาบุคลากรหรือสมาชิก เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงานของสหกรณ์ให้มีความเหมาะสม ต่อเนื่อง
๒. เพิ่มศักยภาพและพัฒนาสมรรถนะของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์
๓. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจ หลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์ รวมถึงปลูกฝัง หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงให้กับบุคลากรและสมาชิกสหกรณ์
๔. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างสหกรณ์
๕. จัดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และฝึกงานสำหรับ นักเรียน นักศึกษา บุคลากรภายนอก ที่ต้องการเรียนรู้ในด้านการบริหารจัดการ การเงิน การบัญชี ด้วยการปฏิบัติงานจริง จากประสบการณ์ของบุคลากรภายในสหกรณ์

**พันธกิจที่ ๓** ส่งเสริมสวัสดิการและพัฒนาคุณภาพชีวิตของสมาชิกให้มีความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

**เป้าประสงค์** สหกรณ์บริการสมาชิกได้อย่างเป็นธรรม สมาชิกมีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นอย่างทั่วถึง มีวินัย มีความรักและศรัทธาในอุดมการณ์สหกรณ์

**กลยุทธ์** จัดสรรสวัสดิการให้แก่สมาชิกสหกรณ์ได้อย่างเหมาะสม

**แนวทางการดำเนินงาน**

๑. พัฒนาและปรับปรุงการจัดสวัสดิการแก่สมาชิกให้มีความสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกและสถานการณ์ในปัจจุบัน
๒. จัดสรรกำไรสุทธิเป็นทุนสวัสดิการและการสงเคราะห์แก่สมาชิกตามความเหมาะสม
๓. มีมาตรการช่วยเหลือและแก้ไขปัญหาทางการเงินให้แก่สมาชิก

**พันธกิจที่ ๔** พัฒนาการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายการรับรู้อย่างทั่วถึง

**เป้าประสงค์** สมาชิกรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง

**กลยุทธ์** การสร้างการรับรู้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

**แนวทางการดำเนินงาน**

๑. เผยแพร่ข่าวสารได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทั่วถึง
๒. พัฒนาระบบ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ รวมถึงปรับปรุงระบบการสื่อสารให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของสมาชิก

โครงการ/กิจกรรม ตามแผนกลยุทธ์

พันธกิจที่ ๑ พัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการสหกรณ์ให้มีความเข้มแข็ง มั่นคง โปร่งใสและตรวจสอบได้  
เป้าประสงค์ สหกรณ์มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล  
กลยุทธ์ เสริมสร้างความมั่นคงและการตรวจสอบทางการเงินสหกรณ์

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๑. การจัดส่งกรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์ เข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ตามหลักสูตรที่เพิ่มพูนความรู้ด้านงานสหกรณ์	๑.๑ อบรมหลักสูตรการเงินด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการเศรษฐกิจศาสตร์ หรือที่เกี่ยวข้องกับการบริหารสหกรณ์	- กรรมการผ่านการอบรมในหลักสูตรอย่างน้อยปีละ ๑ คน	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
	๑.๒ อบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการป้องกันและปราบปรามการการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	- กรรมการและเจ้าหน้าที่ ผ่านการอบรมในหลักสูตรอย่างน้อยปีละ ๒ คน	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
	๑.๓ อบรมการบริหารจัดการสหกรณ์ สู่ความเข้มแข็ง และหลักสูตรอื่นที่เกี่ยวข้องกับการสหกรณ์	- กรรมการและเจ้าหน้าที่ ผ่านการอบรมในหลักสูตรอย่างน้อยปีละ ๒ คน	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
๒. การจัดส่งสมาชิก เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่ใช้ในการตรวจสอบกิจการ และการตรวจสอบความโปร่งใสในการทำงานของสหกรณ์	- อบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐาน	- สมาชิกผ่านการอบรมในหลักสูตร อย่างน้อยปีละ ๑ คน	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ/สมาชิก

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๓. การรณรงค์ในการเพิ่มหรือรักษาจำนวนสมาชิกสหกรณ์ด้วยสวัสดิการของสมาชิก	- กิจกรรมสหกรณ์สัญจร เพื่อพบปะสมาชิกและผู้ยังไม่ได้สมัครสมาชิกสหกรณ์เพื่อรณรงค์การสมัคร โดยใช้สวัสดิการรูปแบบใหม่ที่จะมอบให้สมาชิกมาเป็นเครื่องมือในการเชิญชวน	- เพิ่มการมอบเงินสวัสดิการเพื่อการช่วยเหลือในโอกาสที่คู่สมรสของสมาชิกคลอดบุตร	/	/	/	ฝ่ายจัดการ
๔. รักษาระดับเงินฝาก ทุนเรือนหุ้น และหนี้สินในสัดส่วนที่เหมาะสม	- จัดทำรายงานการวิเคราะห์สภาพคล่องประจำเดือน โดยสหกรณ์ต้องดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องเฉลี่ยรายเดือนในอัตราไม่ต่ำกว่า ร้อยละ ๑	- จัดทำอัตราส่วนสภาพคล่องทางการเงิน ประจำเดือน พร้อมรายงานให้คณะกรรมการและสมาชิกทราบ	/	/	/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
๕. จัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนด	- จัดสรรทุนสำรองไม่น้อยกว่าอัตราที่กำหนดในข้อบังคับสหกรณ์	- มติการพิจารณาจัดสรรทุนสำรองจากผลกำไรสุทธิประจำปี ไม่น้อยกว่าอัตรา ที่กำหนดในข้อบังคับสหกรณ์	/	/	/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
๖. มีผลิตภัณฑ์สินเชื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกให้สอดคล้องกับสภาพความเป็นอยู่ของสมาชิก และสถานการณ์ปัจจุบัน	- การทบทวนผลิตภัณฑ์สินเชื่อ ประเภทเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน และเงินกู้สามัญ ตามแบบสำรวจความต้องการของสมาชิก และความเหมาะสมต่อความสามารถในการชำระหนี้	- จัดการพิจารณาปรับปรุงระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก ภายหลังจากที่ฉบับปัจจุบันมีผลบังคับใช้ไปแล้ว รวมถึงทบทวนทุกวงรอบ ๑ ปี	/	/	/	ฝ่ายจัดการ
๗. เปิดรับฟังข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำจากสมาชิกผ่านทาง Application ทุก Platform	-เปิดรับฟังข้อเสนอแนะหรือคำแนะนำจากสมาชิกผ่านทาง Application ทุก Platform	- ประมวลผลการเสนอแนะ ในการปรับปรุงและพัฒนาสหกรณ์ จากสมาชิกเดือนละ ๑ ครั้ง	/	/	/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ/สมาชิก

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๘. มีแผนการเร่งรัดติดตามหนี้สินค้างชำระ เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อระบบธุรกิจ และผู้ค้าประกัน	- จัดทำแผนการเร่งรัดติดตามหนี้สินค้างชำระ และติดตามหนี้สินค้างชำระจากสมาชิก	- รายงานการติดตามหนี้สินค้างชำระให้คณะกรรมการทราบ ประจำเดือน เดือนละ ๑ ครั้ง	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ

พันธกิจที่ ๒ ยกระดับขีดความสามารถในการบริการ และการบริหารจัดการด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรม  
 เป้าประสงค์ สหกรณ์มีการพัฒนาระบบบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ  
 กลยุทธ์ที่ ๑ ยกระดับการให้บริการให้มีความเป็นเลิศ

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๑. พัฒนาการให้บริการให้มีความหลากหลายช่องทาง	- การให้บริการสมาชิกในการติดต่อสอบถามข้อมูล และการประชาสัมพันธ์ผ่านแพลตฟอร์มทางโซเชียล	- สามารถให้บริการผ่านแพลตฟอร์มที่สหกรณ์ไม่เคยใช้ เพิ่มขึ้นได้ไม่น้อยกว่า ๑ ชนิด	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
๒. พัฒนาระบบการให้บริการให้เกิดความรวดเร็วสามารถตรวจสอบได้	- ใช้ระบบบริการสมาชิกผ่าน Web Service	- ในปี ๒๕๖๙ สมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ของทั้งหมด ใช้ Web Service และ เพิ่มขึ้นไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๙๐ ในปี ๒๕๗๐ ร้อยละ ๑๐๐ ในปี ๒๕๗๑	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
๓. ให้คำปรึกษารวมถึงการตอบข้อซักถามเกี่ยวกับการให้บริการแก่สมาชิก	- จัดคลินิกให้คำปรึกษาสมาชิก ผ่านระบบ Line Official	- สามารถจัดคลินิกให้คำปรึกษาสมาชิก ผ่านระบบ Line Official ได้จำนวน ๑ ช่องทาง		/		ฝ่ายจัดการ
๔. สำนักรวจความพึงพอใจของสมาชิกต่อการให้บริการของสหกรณ์	- สำนักรวจความพึงพอใจของสมาชิกต่อการให้บริการของสหกรณ์	- สำนักรวจความพึงพอใจของสมาชิก ปีละ ๑ ครั้ง ก่อนการประชุมใหญ่สามัญประจำปี เพื่อนำมาพิจารณาปรับปรุงระบบการให้บริการ	/	/	/	ฝ่ายจัดการ

**กลยุทธ์ที่ ๒** เพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการ

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๑. ออกแบบ ปรับปรุง พัฒนา ใช้เทคโนโลยี และนวัตกรรม ในการดำเนินงานของ สหกรณ์ให้มีประสิทธิภาพสูง	๑. จัดหาระบบ Cloud ที่มีความปลอดภัยสูง เพื่อใช้เก็บข้อมูลที่มีความสำคัญเชิงธุรกิจ	- สามารถจัดการระบบ Cloud ที่มีความปลอดภัยสูงเพื่อใช้สำรองข้อมูลที่มีความสำคัญเชิงธุรกิจเพิ่มเติมได้ ๑ ระบบ		/		ฝ่ายจัดการ
	๒. รณรงค์ให้สมาชิกที่มีเงินได้รายเดือนเหลือไม่ถึง ๑ ใน ๓ ใช้ Application Smart Me จัดทำบัญชีครัวเรือน เพื่อควบคุมรายจ่ายที่ไม่จำเป็นของตนเอง เมื่อได้รับการแก้ไขปัญหาแล้วจากสหกรณ์	- สมาชิกที่ได้รับอนุมัติให้กู้และมีเงินได้รายเดือนเหลือไม่ถึง ๑ ใน ๓ เมื่อได้รับการให้กู้แล้วทำให้มีเงินได้รายเดือนเหลือเกินกว่าอัตราดังกล่าว เป็นจำนวนไม่น้อยกว่า ร้อยละ ๘๐ ของผู้กู้ทั้งหมดในแต่ละปีบัญชี ใช้ Application Smart Me จัดทำบัญชีครัวเรือน	/	/	/	ฝ่ายจัดการ
๒. สมัครเข้ารับ การคัดเลือก สหกรณ์ดีเด่นจากหน่วยงานราชการที่กำกับดูแล องค์ การส่งเสริมและสนับสนุนกิจการสหกรณ์	- สมัครเข้ารับการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นกับหน่วยงานราชการที่กำกับดูแล หรือ องค์การส่งเสริมและสนับสนุนกิจการสหกรณ์	- สมัครเข้ารับการคัดเลือกสหกรณ์ดีเด่นอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์ที่ ๓ พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๑. พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการและการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ทั้งภายใน และภายนอก ให้เป็นไปด้วยความรวดเร็วและทันสมัย	๑.๑ การประชุม และพบปะสมาชิก ผ่านระบบ Zoom ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบ ข้อบังคับ ที่ต้องปฏิบัติตามคำแนะนำของนายทะเบียนสหกรณ์	- การจัดการระบบ Zoom เพื่อใช้งานอย่างน้อย ๑ ระบบ		/		ฝ่ายจัดการ
	๑.๒ เพิ่มรูปแบบแพลตฟอร์มทางโซเชียลเพื่อการประชาสัมพันธ์	- พัฒนาแพลตฟอร์มทางโซเชียลอย่างน้อย ๑ แพลตฟอร์ม เพื่อการประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารให้สมาชิกทราบ	/			ฝ่ายจัดการ

กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่บุคลากร สมาชิกของสหกรณ์ และบุคคลภายนอก

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๑. วางแผนพัฒนาบุคลากรหรือสมาชิก เพื่อรองรับการปฏิบัติงานตามตำแหน่งงาน ของสหกรณ์ให้มีความเหมาะสม ต่อเนื่อง	- โครงการ ๒ คน ๑ งาน บุคลากรทดแทนกันได้	- บุคลากรในฝ่ายจัดการอย่างน้อย ๒ คน สามารถทำงานที่มีลักษณะคล้ายคลึง กันได้	/	/	/	ฝ่ายจัดการ
๒. เพิ่มศักยภาพ และพัฒนาสมรรถนะของกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์	- จัดส่งคณะกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับงานในหน้าที่ ระบบบริหารจัดการ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์	- จัดส่งอย่างน้อยหลักสูตรละ ๑ คนขึ้นไป	/	/	/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
๓. เสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจหลักการและวิธีการดำเนินงานของสหกรณ์ รวมถึงปลูกฝังหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้วิทยากรเศรษฐกิจพอเพียงให้กับบุคลากรและสมาชิกสหกรณ์	- จัดการอบรมด้านหลักการดำเนินการสหกรณ์ และการใช้ชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง โดยใช้วิทยากรภายนอก	- สามารถจัดส่งอย่างน้อยหลักสูตรละ ๑ ครั้ง ต่อปี ที่ กำหนดเป็นระยะเวลาดำเนินกิจกรรม	/		/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ
๔. ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ระหว่างสหกรณ์	- จัดคณะกรรมการหรือเจ้าหน้าที่เข้าร่วมประชุมเชื่อมโยงเครือข่าย เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ตามที่ ชุมนุมสหกรณ์จังหวัดราชบุรี กำหนด	- สามารถเข้าร่วมประชุมได้อย่างน้อยเดือนละ ๑ ครั้ง ตามที่มีกำหนดให้เข้าร่วมประชุม	/	/	/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ

แผนงาน – กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๕. จัดให้เป็นแหล่งเรียนรู้ และฝึกงานสำหรับนักเรียนนักศึกษาบุคลากรภายนอกที่ต้องการเรียนรู้	- โครงการรับ นักเรียน นักศึกษา และบุคลากรภายนอก ศึกษา หรือฝึกงานในสหกรณ์ ด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารสหกรณ์ เพื่อเป็นการกระจายความรู้	- สามารถรับ นักเรียน นักศึกษา เข้าฝึกงานในสหกรณ์ได้อย่างน้อยปีละ ๑ คน - สามารถให้ บุคลากรภายนอกที่ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์เข้าศึกษาดูงาน ในสหกรณ์ได้อย่างน้อยปีละ ๑ คณะ เมื่อมีการขอความอนุเคราะห์จากสหกรณ์เครือข่าย	/	/	/	คณะกรรมการดำเนินการ/ฝ่ายจัดการ



พันธกิจที่ ๔ พัฒนาการประชาสัมพันธ์และสร้างเครือข่ายการรับรู้อย่างทั่วถึง  
เป้าประสงค์ สมาชิกรับรู้ข้อมูลข่าวสารได้อย่างรวดเร็วทั่วถึง  
กลยุทธ์ การสร้างการรับรู้เผยแพร่ประชาสัมพันธ์

แผนงาน - กิจกรรม	โครงการ/กิจกรรม	ตัวชี้วัด	ระยะเวลาดำเนินการ			ผู้รับผิดชอบ
			๒๕๖๙	๒๕๗๐	๒๕๗๑	
๑. เผยแพร่ข่าวสารได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และทั่วถึง	๑.๑ โครงการสหกรณ์แจ้ง สมาชิกู้	- สามารถแจ้งข่าวสารและสมาชิกไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ทราบเรื่องได้ ภายใน ๑ วันทำการ	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
	๑.๒ โครงการอบรมและให้ความรู้แก่สมาชิกด้านการสหกรณ์ อาชีพเสริม และการวางแผนการเงิน	- จัดการอบรมอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ
๒. พัฒนาระบบ และช่องทางการประชาสัมพันธ์ รวมถึงปรับปรุงระบบการสื่อสารให้มีคุณภาพ สอดรับกับความต้องการของสมาชิก	- โครงการ Open Chat เพื่อการสื่อสารและประชาสัมพันธ์	- สามารถใช้กลุ่ม Line Open Chat เพื่อเป็นพื้นที่ประชาสัมพันธ์ข่าวสารให้กับสมาชิก	/	/	/	คณะกรรมการ ดำเนินการ/ฝ่าย จัดการ

## บทที่ ๕

### บทสรุป

จากวิกฤตที่เกิดขึ้น ความเปลี่ยนแปลงของสังคม การชะลอตัวทางเศรษฐกิจ ปัญหาโรคระบาด รวมถึงสงครามระหว่างประเทศที่ผ่านมา ส่งผลกระทบต่อค่าครองชีพที่สูงขึ้น สถาบันการเงินโดยทั่วไป แม้จะมีการประกาศลดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ลง เพื่อช่วยเหลือประชาชนหรือลูกค้าตามนโยบายของรัฐบาล แต่อัตราดอกเบี้ยดังกล่าว ยังถือว่าสูง สำหรับผู้ที่มีความเดือดร้อนในเรื่องค่าใช้จ่าย สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดราชบุรี จำกัด ถือเป็นผู้ได้รับผลกระทบดังกล่าว ทั้งนี้ ยังไม่มีทิศทางที่วิกฤตดังกล่าวจะคลี่คลายลง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ได้เห็นถึงความเดือดร้อนของสมาชิก จึงได้ทำการปรับปรุงแผนกลยุทธ์ให้เกิดทิศทางการทำงาน ตามเป้าหมายที่ชัดเจน โดยประสงค์ให้สหกรณ์สามารถให้บริการสมาชิกได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้การช่วยเหลือในด้านต่าง ๆ เพื่อยกระดับความเป็นอยู่ และแก้ปัญหาให้กับสมาชิก ซึ่งแผนกลยุทธ์ฉบับนี้จะเป็นตัวกำหนดทิศทางให้ไปสู่เป้าหมายในเรื่องดังต่อไปนี้

**๑. ความสำเร็จทางเศรษฐกิจ** เป็นการบริหารจัดการที่บรรลุเป้าหมายในเชิงเศรษฐกิจ ได้แก่ การเพิ่มทุนดำเนินงานในธุรกิจสหกรณ์ โดยไม่ต้องพึ่งพาแหล่งเงินจากการกู้ยืมภายนอก ส่งเสริมและจูงใจให้สมาชิกเกิดการมีส่วนร่วมกับสหกรณ์ ทั้งการให้คำแนะนำในการบริหารจัดการ การให้บริการ การฝาก การกู้เงินด้วยอัตราดอกเบี้ยราคาถูก การรักษาสภาพคล่องภายในสหกรณ์ ก่อให้เกิดความสามารถในการทำกำไร แล้วนำผลกำไรที่ได้รับมาจัดสรรตามสัดส่วนในทุนต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสม

**๒. ความสำเร็จทางสังคม** ทำให้สหกรณ์เป็นที่รู้จักของขบวนการสหกรณ์ ทั้งภายใน และภายนอกจังหวัดราชบุรี รวมถึงองค์กร และหน่วยงานราชการ สามารถส่งเสริมความเป็นอยู่ของสมาชิกให้ดีขึ้น มีสวัสดิการให้กับบุตรหลานของสมาชิกและข้าราชการในหน่วยงานที่มีบุคลากรที่เป็นสมาชิกสหกรณ์ สามารถให้การช่วยเหลือเพื่อสาธารณกุศล การพัฒนาสังคม โดยส่งผลให้เกิดคุณประโยชน์สมาชิกและสังคมโดยรวม

**๓. ความสำเร็จในการให้บริการสมาชิก** สหกรณ์จะสามารถให้บริการสมาชิกด้วยเทคโนโลยีนวัตกรรม ที่มีประสิทธิภาพ ตอบโจทย์ความต้องการของสมาชิกได้ รวมถึงส่งเสริมสมาชิกด้านอาชีพ ทำให้มีคุณภาพชีวิตและสวัสดิการที่ดีขึ้น

### ความหมายของสหกรณ์

สหกรณ์ คือ "องค์กร ๆ หนึ่ง ที่เกิดขึ้นจากการรวมกลุ่มกันด้วยความสมัครใจ เพื่อดำเนินงานทั้งในด้านความคิด ระบบบริหารจัดการผลผลิต และบุคคลโดยใช้หลักประชาธิปไตย เพื่อสนองความต้องการ (อันจำเป็น) ทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และวัฒนธรรม"

### อุดมการณ์สหกรณ์

อุดมการณ์สหกรณ์ คือ "ความเชื่อร่วมกันที่ว่า การช่วยตนเอง และการช่วยเหลือซึ่งกันและกันตามหลักการ สหกรณ์จะนำไปสู่การกินดีอยู่ดี มีความเป็นธรรมและสันติสุขในสังคม"

### หลักการสหกรณ์

หลักการสหกรณ์ คือ "แนวทางที่สหกรณ์ยึดถือปฏิบัติ เพื่อให้คุณค่าทางสหกรณ์เกิดผลเป็นรูปธรรม" ซึ่งประกอบด้วย การที่สำคัญรวม ๗ ประการ กล่าวคือ

- หลักการที่ ๑ การเป็นสมาชิกโดยสมัครใจและเปิดกว้าง
- หลักการที่ ๒ การควบคุมโดยสมาชิกตามหลักประชาธิปไตย
- หลักการที่ ๓ การมีส่วนร่วมทางเศรษฐกิจของสมาชิก
- หลักการที่ ๔ การปกครองตนเองและความเป็นอิสระ
- หลักการที่ ๕ การศึกษา ฝึกอบรม และสารสนเทศ
- หลักการที่ ๖ การร่วมมือระหว่างสหกรณ์
- หลักการที่ ๗ การเอื้ออาทรต่อชุมชน

### หลักธรรมาภิบาล

ธรรมาภิบาล หรือ Good Governance หรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี หมายถึง การบริหารจัดการบ้านเมือง สังคม องค์กร สถาบัน หรือธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต (Honesty) ความเปิดเผยโปร่งใส (Transpareney) ความรับผิดชอบ และรับรองที่ตรวจสอบได้ (Accountability) ความชอบธรรม ยุติธรรม (Fairncss) ความมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ (Quality and Efficiency) และการมีมาตรฐาน คุณธรรม จริยธรรมเป็นการทั่วไป (General Ethical and Moral Standard)

๑. หลักนิติธรรม หมายถึง การตรากฎหมายที่ถูกต้องเป็นธรรม การบังคับการให้เป็นไปตามกฎหมาย การกำหนด กฎ กติกา และการปฏิบัติตาม กฎ กติกา ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด โดยคำนึงถึงสิทธิ เสรีภาพ ความยุติธรรม ของสมาชิก

๒. หลักคุณธรรม หมายถึง การยึดมั่นในความถูกต้องดีงาม การส่งเสริมสนับสนุนให้สมาชิกพัฒนา ตนเองไปพร้อมกัน เพื่อให้สมาชิกมีความซื่อสัตย์ จริงใจ ชยัน อดทน มีระเบียบวินัย ประกอบอาชีพสุจริต จนเป็นนิสัย ประจำชาติ

๓. หลักความโปร่งใส หมายถึง มีความโปร่งใสในการดำเนินงาน สามารถตรวจสอบความถูกต้องได้ มีการเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารอย่างตรงไปตรงมา

๔. หลักการมีส่วนร่วม หมายถึง การกระจายโอกาสให้สมาชิกมีส่วนร่วมทางการบริหารเกี่ยวกับการตัดสินใจ ในเรื่องต่าง ๆ รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรของสหกรณ์ ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อวิถีชีวิตและความเป็นอยู่ของสมาชิก โดยการส่งเสริมสมาชิก ให้ข้อมูล แสดงความคิดเห็น ให้คำแนะนำปรึกษา ร่วมวางแผน ร่วมปฏิบัติ รวมตลอดจนการ ควบคุมโดยตรงจากสมาชิก และการพัฒนาขีดความสามารถของสมาชิกในการมีส่วนร่วม

๕. หลักความรับผิดชอบต่อสังคม หมายถึง การตระหนักในสิทธิ หน้าที่ ความสำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสมาชิก การใส่ใจปัญหาสาธารณะของบ้านเมือง และการกระตือรือร้นในการแก้ปัญหา ตลอดจนการเคารพ ในความคิดเห็นที่แตกต่าง และความกล้าที่จะยอมรับผลดีและเสียจากการกระทำของตนเอง

๖. หลักความคุ้มค่า หมายถึง การบริหารจัดการและใช้ทรัพยากรที่มีจำกัด เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวม โดยรณรงค์ให้สมาชิกมีความประหยัด ใช้ของอย่างคุ้มค่า สร้างสรรค์สินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และรักษา พัฒนาทรัพยากรธรรมชาติให้สมบูรณ์ยั่งยืน โดยมุ่งประโยชน์สูงสุดแก่ส่วนรวมในการบริหาร การจัดการ และการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัด

ภาคผนวก

รายชื่อผู้จัดทำแผนกลยุทธ์สหกรณ์ออมทรัพย์นครปฐมสามัญจังหวัดราชบุรี จำกัด  
ฉบับที่ ๕ พ.ศ. ๒๕๖๙ - ๒๕๗๑

**คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์นครปฐมสามัญจังหวัดราชบุรี จำกัด ชุดที่ ๓๐**

๑. นายสมศักดิ์	ฉันทานุกรักษ์	ประธานกรรมการ
๒. นายจรัญ	สุขเสรี	รองประธานกรรมการ คนที่ ๑
๓. นายสมยศ	บุญเจริญ	รองประธานกรรมการ คนที่ ๒
๔. นายวรรณชัย	รังษี	กรรมการ
๕. นายชยณรงค์	พูลมี	กรรมการ
๖. นายสะอาด	สุวรรณสิทธิ์	กรรมการ
๗. นายสุรพล	พรชัย	กรรมการ
๘. นางสาวสอิ่ง	ผกาแก้ว	กรรมการ
๙. นายกฤษฎา	คำอาจ	กรรมการ
๑๐. นายสุรินทร์	อังกรวิโรจน์	กรรมการ
๑๑. นายธำรง	ศรีทิพย์	กรรมการ
๑๒. นางสาวโสภา	ชำเจริญ	กรรมการ
๑๓. นายกมล	เฮงประเสริฐ	กรรมการ
๑๔. นายตุ้ย	สมศรี	เลขานุการ
๑๕. นางสาวกัลยารัตน์	สาตรจินพงษ์	เหรัญญิก

**ผู้ตรวจสอบกิจการ**

นายเกษม	อุ่มณีนรัตน์	ผู้ตรวจสอบกิจการ
---------	--------------	------------------

**สำนักงานสหกรณ์จังหวัดราชบุรี**

นายบุรินทร์	ถมยวัฒน์	ผู้อำนวยการกลุ่มส่งเสริมสหกรณ์ ๑
-------------	----------	----------------------------------

**ฝ่ายจัดการ**

๑. นางวิภาวรรณ	ชนะยุทธ	ผู้จัดการ
๒. นางสาวหยาดรุ่ง	จุนเจิม	หัวหน้าฝ่ายการเงิน
๓. นางสาวพรรณทิศา	คงคา	เจ้าหน้าที่บัญชี
๔. นางสาวปภาวี	สุขสุเดช	เจ้าหน้าที่ธุรการ
๕. นายสมรัก	เพ็งจันทร์	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
๑. นายสุรินทร์	สำลี	ที่ปรึกษา
๒. นางอุไรวรรณ	ตำนานทอง	ที่ปรึกษา
๓. นายคม	พิริยวุฒิกฤตม	ที่ปรึกษา
๔. นางพัชรา	สำลี	ผู้แทนสมาชิก